

Согласовано
Начальник МКУ «Управление образования
БРИК»
Закиева А.Ю.



Утверждаю:
Директор МБОУ «Янгуловская СОШ
имени Г.Г. Гарифуллина»
Зиганшин И.И.



Приказ № 172 от 29.12.2018

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»

Балтасинского муниципального района Республики

Татарстан

на 2018-2021 годы

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Паспорт программы развития МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» на 2018-2021 годы.

РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка.

РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.

РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы.

РАЗДЕЛ I. Паспорт Программы развития

МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» на 2018-2021 годы.

Полное наименование программы.	Программа развития МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан на 2018-2021 годы
Основания для разработки программы.	Конституция РФ. Конвенция о правах ребенка. Федеральный Закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273. Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года. Государственная программа РФ «Развитие образования» (ГПРО) на 2013 -2020годы. Государственная программа РФ «Развитие науки и технологий» (ГПРНТ) на 2013 – 2020 годы. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373; основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897; среднего общего образования образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05 .2012 г. №413. Федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.
Разработчики Программы.	Администрация и педагогический коллектив МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»
Исполнители программы.	Участники образовательных отношений МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»
Контроль исполнения Программы.	Общее собрание трудового коллектива Учреждения Директор МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» Заместитель директора МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» Методический совет МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»
Цель Программы.	Обеспечение высокого качества образования и воспитания трудоспособных граждан в МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества и экономики путем создания современных условий, обновления структуры и содержания образования.

Задачи Программы	<p>1. Разработка пакета нормативных документов, регламентирующих деятельность школы в условиях введения Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. №273.</p> <p>2. Определение оптимального содержания образования учащихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования.</p> <p>3. Модернизация образовательных, воспитательных программ, направленных на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации.</p> <p>4. Создание современной системы оценки качества образования, радикальное обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения.</p> <p>5. Дальнейшее развитие предпрофильной подготовки.</p>
Важнейшие целевые индикаторы и показатели.	<p>Доля неэффективных расходов на выполнение муниципального задания</p> <p>Удельный вес участников образовательного процесса, использующих единое информационное пространство образования, в общей численности участников образовательных отношений - 100 %.</p> <p>Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Доля выпускников, успешно сдавших два обязательных предмета на ЕГЭ – 100%.</p> <p>Формирование у учащихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина, обладающего критической культурой, критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать выбор в любой жизненной ситуации.</p>
Сроки реализации	2018-2021 годы
Период и этапы реализации Программы	<p>1 этап (2018-2019 годы)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение аналитической и диагностической работы; - разработка нормативно-правовой базы развития школы; - утверждение Программы развития школы; - методологическое совершенствование учебного плана школы
	<p>2 этап (2019-2021 годы)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отслеживание и корректировка результатов реализации Программы развития школы, образовательных программ ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО; - широкое внедрение современных образовательных технологий обучения и воспитания; - разработка и апробирование аналитических подпрограмм,

	ориентированных на личностное развитие всех участников образовательных отношений.
	<p>3 этап (2021 год)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов реализации Программы развития; - разработка нового стратегического плана развития школы;
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p><u>Реализация мероприятий в течение 2018-2021 годов позволит обеспечить:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соответствии с действующим законодательством; - доступность качественного образования; - предоставление возможности получения образования в различных формах; - развитие творческих способностей учащихся выстраиванием индивидуальной траектории развития учащегося; - обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности учащихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности; - создание эффективной системы мониторинга и информационного обеспечения образования; - усиление воспитательных функций системы образования; - укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы; - совершенствование экономических механизмов функционирования и развития системы образования. <p><u>В результате реализации Программы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - улучшатся результаты ЕГЭ и ОГЭ; - повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг; - повысится эффективность использования современных образовательных технологий; - повысится уровень квалификации педагогов; - будет модернизирована школьная система оценки качества образования; - будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися; - в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - не менее 90% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования; - сформирована современная модель образовательного пространства школы, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний и компетенций, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития ОУ и его конкурентоспособности в социуме; - образовательный процесс в школе основывается на принципах гуманно-личностной педагогики;

	- зафиксирован существенный рост качества образовательных услуг и повышение их доступности; - повышение информационной культуры участников образовательных отношений.
Адрес электронной почты.	jang-04@mail.ru
Финансирование программы	Финансирование Программы за счет муниципального бюджета и внебюджетных средств.
Система организации контроля за реализацией Программы	Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Совета общеобразовательного учреждения. Публичный отчет ежегодно размещается на сайте школы. Промежуточные итоги обсуждаются ежемесячно на заседаниях педагогического совета или совещаниях при директоре.
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся методическим и педагогическим советами школы.

Актуальность Программы развития школы.

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентоспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной программе "Развитие образования на 2016-2020 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно – образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности учащихся;
- нового представления "качественного образования";
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

Основными направлениями развития образовательных организаций в свете Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года №273 являются:

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни, всех участников образовательных отношений;
- создание оптимальной системы управления в школе;
- расширение открытости образовательной организации;
- перестройка технологического процесса за счет использования инновационных методов обучения;

- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Аннотация.

Настоящая Программа представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ отражающий инновационную образовательную деятельность МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» в соответствии со стратегией развития учреждения до 2021 года. В разработке Программы использованы следующие нормативно-правовые документы:

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

* Стратегия социально-экономического развития страны до 2020 года.

* Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования на 2016-2020 годы".

* Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011г. № 2227-р).

* Концепция долгосрочного развития социально-экономического развития РФ на период до 2020 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.11.2008г № 1662-р).

Ожидаемые результаты реализации Программы.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- овладение обучающимися различными видами трудовой деятельности, выявление профессионально-значимых свойств школьников; способностей, навыков, интересов
- развивается у обучающихся интерес к трудовой деятельности, желание трудиться, уважение к людям разных профессий
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе заключительного этапа Всероссийской олимпиады;
- не менее 90% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.

Информационно-аналитическая справка о школе.

Лицензия: (серия 16 Л 01 №0004027 выдана 25 марта 2016 года на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования срок действия лицензии - бессрочно).

Свидетельство о государственной аккредитации (Серия 16 А 01 № 0000626, от 15 апреля 2016 года, регистрационный № 3484) дает право школе на выдачу выпускникам аттестата об основном общем образовании и аттестата о среднем общем образовании (свидетельство действительно по 28 апреля 2024 года).

На 01.09.2018 года в 11 классах-комплектах обучается 118 учащихся.

В образовательной организации созданы современные условия обучения:

- Все 11 классов из 11 классов-комплектов занимаются в первую смену; по 6-ти дневной учебной неделе.
- медицинское обеспечение осуществляется по договору работниками ФАП;
- школьная столовая, рассчитанная на 80 посадочных мест, на 100% обеспечена технологическим оборудованием;
- учреждение оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре, тревожной кнопкой;
- в классах и кабинетах сделан ремонт в соответствии с требованиями **СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"** ;
- оборудован спортивный зал, имеется спортивная площадка, функционирует библиотека, постоянно пополняющаяся новыми цифровыми ресурсами;
- в школе реализуется социально-экономический и химико-биологический профиль обучения.
- во всех кабинетах имеется мебель;
- 80 процентов кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием;
- в школе имеется компьютерный класс;
- в кабинетах школы первого уровня обучения созданы необходимые материально-технические условия для внедрения федеральных образовательных стандартов начального общего образования;

Хорошая подготовка к ЕГЭ, в основном 100-процентное поступление в ВУЗы. Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам - 100%. Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование – 100%. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт – 100%. Случаев травматизма за последние пять лет - нет. Доля выпускников, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике, - 100%(основное образование) и 100% (среднее образование). Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников - 0%. Количество призеров региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов на 118 учащихся -8%.

Результаты образовательной деятельности школы.

Сведения о медалистах в динамике

2015-2018 учебного года

Медаль	2015-2016 уч. год		2016-2017 уч. год		2017-2018 уч. год	
	Всего выпускников.	% от общего количества выпускников	Всего выпускников.	% от общего количества выпускников	Всего выпускников.	% от общего количества выпускников
«ЗОЛОТО»	0	0	2	25	0	0

Результаты экзаменов за курс основной школы (ОГЭ)

№	Пред	2015-2016	2016-2017	2017-2018
---	------	-----------	-----------	-----------

	меты	Ср. балл по школе	район	школа	район	школа	район
1	Русский язык	24,8 3,4	29,13 3,83	28,8 4,0	30,05 4,01	28,83 3,67	4,06
2	Математика	14,4 3,5	17,68 3,93	19,0 4,09	3,84	17,8 4,08	3,96
3	Химия	15,6 3,2	21,58 3,97	24,13 4,13	4,37	32 5	4,62
4	Общ-е	20,4 3,3	24,98 3,6	25,22 3,67	3,81	24,5 3,5	3,79
5	Инфор	9,8 3,3	12,49 3,67	12,75 3,75	3,88	11 3,56	3,94
6	Тат.яз	14,3 4	15,56 4,04	18,13 4,81	4,64	19,2 4,4	4
7	Биол.			27 4	26,15 3,54	-	
8	Физ.			22 4	23,04 3,78	-	
9	История			20 3	31 4	-	
10	География					23,6 4	4,2

Результаты экзаменов за курс средней школы (ЕГЭ)

№	Предметы	Средний балл							
		2015		2016		2017		2018	
		Район	Школа	Район	Школа	Район	Школа	Район	Школа
1	Русский язык	67,2	60,5	70,8	75,7	73,95	75,75	75,2	66,8
2	Математика	47,1	35	47,4	36	57,68	72	59,57	54,5
3	Математика база				4,43	4,71	4	4,57	4,4
4	Физика	54	50		-		-	54,6	-
5	Химия	65	58	57,64	62	63,20	77	71,9	-
6	Биология	62	54	55,02	57,6	60	60	61,8	-
7	История	53	45		-	68,69	74	67,1	-
8	Обществознание	59	61	61,95	60,5	66,57	63,75	69,5	-
9	Литература	58,7	54		-	71,1	82	56	43
10	Английский язык		-		-	78,7	67	80,4	-
11	Информатика							60,1	47,5

Результаты олимпиад.

Учебный год	2016-2017 уч.	2017-2018 уч.	2018-2019 уч.

	год	год	год
Количество призовых мест на муниципальном уровне	2	4	10

Кадровый состав школы.

В школе работает интересный, творческий, высокопрофессиональный коллектив учителей, деятельность которого направлена на решение главной задачи образовательной политики на современном этапе - дать учащимся полноценное качественное образование. Педагогический коллектив школы – 22 педагога (вместе с администрацией), среди которых на 01.09.2018 года:

Данные о составе администрации учреждения

Ф.И.О.	Должность	Общий административный стаж	Стаж работы в данной должности в данном учреждении	Образование	Квалификационная категория
Зиганшин И.И.	директор	1	1	высшее	первая
Хазиева Л.М.	Заместитель директора по УР	1	1	высшее	первая
Шафигуллина Л.К.	Заместитель директора по ВР	4	4	высшее	первая

Педагоги МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»

Показатели	2018-2019
Всего учителей	22
Учителя, имеющие образование:	22
Среднее специальное, всего	0
в т.ч. педагогическое	22
Незаконченное высшее, всего	0
в т.ч. педагогическое	0
Высшее, всего	22
в т.ч. педагогическое	22
Учителя, имеющие по стажу	
до 5 лет	0
от 5 до 10 лет	2
от 10 до 20 лет	12

свыше 20 лет	8
Учителя, имеющие квалификационные категории	21
Высшую	2
Первую	18
соответствие	1
Учителя, имеющие ученые звания:	0
а) кандидат наук	0
б) доктор наук	0
Учителя, имеющие награды, почетные звания	
Заслуженные учитель РФ	0
Почетный работник общего образования	0
Отличник народного просвещения	0

Главный показатель результативности работы школы - - обеспечение доступности качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, требования, предъявляемые государственными стандартами базового и профильного образования;

- создание условий для самореализации и самоопределения учащихся посредством совершенствования открытой вариативной образовательной среды на основе реализации принципов непрерывности начального, общего и среднего образования.

Школа активно внедряет в образовательный процесс инновационные технологии в рамках методической темы школы «**Эффективность деятельностного подхода учителя к обучению и воспитанию учащихся на уроках с целью повышения общего качества образования**».

Конкурентные преимущества школы.

1. Стабильно работающий высококвалифицированный педагогический коллектив, внедряющий в учебно-воспитательный процесс новые технологии преподавания и воспитания.

2. Современные условия обучения и воспитания.

3. Хорошее качественное образование на всех уровнях обучения.

Образовательный процесс строится в соответствии с образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования разработанными и принятыми педагогическим советом 20 октября 2017 года (протокол №3).

За период реализации Образовательной программы было создано образовательное пространство, способствующее воспитанию и развитию образованной социально-активной личности. Соответственно, основные задачи в рамках организации УВП, развития творческих способностей учащихся и формирования физически здоровой личности были решены.

А именно:

- за счет организации элективных курсов удалось заложить основы образовательной системы, позволяющей наиболее полно удовлетворить образовательные потребности учащихся и способствующие их дальнейшему самоопределению:

- было найдено оптимальное соотношение дополнительного и основного образования, позволившее более полно реализовать творческий потенциал и образовательные потребности учащегося;

- реализованы элементы взаимодействия учебных дисциплин на основе метапредметных

связей в рамках областных образовательных проектов;

- введение элементов мониторинга достижений учащихся отслеживают результаты обучения учащихся;

- по данным социализации выпускников следует отметить достаточный уровень и прочность базовых знаний учащихся, их готовность к саморазвитию и самообразованию;

- коллективом учреждения в процессе обучения поддерживалась комфортная психологическая среда на основе личностно-ориентированного подхода, творческая атмосфера;

- учащиеся - активно привлекались к творческим конкурсам вне школы, имели призовые места;

- с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей учащиеся в учреждении обеспечивалась рациональная организация учебного процесса;

- процессом успешной адаптации учащихся и недопущению психофизиологических перегрузок способствовало использование педагогическим коллективом здоровьесберегающих образовательных технологий;

- учащиеся привлекались к спортивно-оздоровительным мероприятиям и занятиями в секциях.

Учебный план - один из главных механизмов реализации образовательной программы школы. Он определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

В настоящее время в школе ведется обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в первых-четвёртых классах. В 2018-2019 учебном году в 5-8 классах ФГОС ОО в 9-11 классах продолжает действовать федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобробразования России от 05.03.2004 года № 1089.

Основными требованиями, предъявляемыми к учебному плану, является соответствие перечня учебных предметов и количества учебных часов, отводимых на их изучение, в инвариантной части учебного плана федеральному компоненту федерального базисного учебного плана утвержденному приказом Минобробразования России от 09.03.2004 № 1312 "Об утверждении федерального базисного плана и примерных учебных планов образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования", соблюдение максимального объема учебной нагрузки, соблюдение преемственности по ступеням обучения.

Прогноз развития образования в МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» до 2021 года.

Прогноз базируется на демографических прогнозах (комплектование классов), на прогнозах развития экономики, технологий, представленных в концепции долгосрочного развития РФ, Программе 2020:

- качество образования станет одним из определяющих условий инновационного развития школы;

- для российской экономики в ближайшем будущем понадобятся высокопрофессиональные кадры, школа должна готовить выпускников, ориентированных на необходимость получения непрерывного образования и способных к получению знаний для овладения новыми профессиями;

- в связи с отсутствием практических наработок, а также применении теоретической части в организации работы школа планирует приглашать представителей из других сфер (бизнеса, экономики и администрации), для образовательной деятельности что потребует новых подходов к организации методической работы;

- будет радикально меняться среда социализации, создавая как новые социальные, культурные, технологические возможности, так и определенные риски для подрастающего поколения, что найдет отражение в приоритетах воспитательной работы.

Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Социальный заказ - это те образовательные желания и ожидания государства, муниципалитета, педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к школе. Каждый субъект, делающий социальный заказ, выделяет приоритетные направления по совершенствованию школьного образования.

Государство считает главными следующие направления:

- оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья учащегося;
- усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности;
- ведение профильного обучения в школе в целях обеспечения профессионального самоопределения учащихся;
- обеспечения оптимальных условий для развития и становления каждого ребенка и реализации его потенциальных способностей и возможностей;
- совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях образования и оценки качества образования; информатизация обучения формирование информационной грамотности выпускников.

Все эти направления, составляющие государственный социальный заказ, весьма актуальны и востребованы участниками образовательного процесса. Родители и учащиеся МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания. В МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;
- анкетирование родителей: "Изучение социального и образовательного заказа родителей", "Изучение образовательных запросов учащихся", «Удовлетворенность родителями образовательным процессом»;

- проведение социального опроса старшеклассников "На пороге расставания".

Родители обучающихся прежде всего хотят, чтобы школа смогла обеспечить:

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- профильное и дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- профессиональную подготовку учащихся на старшей ступени обучения;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

Учащиеся школы формулирует следующие социально-образовательные запросы:

- максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;
- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;

- создание условий для возможности получения качественного профильного образования;

- создание условий для освоения новых информационных технологий;

- формирование среды, которой интересно и радостно общаться;

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в школе им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги школы делают социальный заказ прежде всего на создание достойных материальных условий. Учителя нуждаются в комфортных психологических условиях и атмосфере радости труда и общения. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в школе должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога.

Управление школой.

МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» активизировала работу по расширению общественного участия в управлении образованием на уровне образовательного учреждения. Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются:

- общее собрание трудового коллектива;

- педагогический совет школы;

- методический совет школы;

- классные родительские собрания;

- органы ученического самоуправления.

Внутришкольное управление и деятельность органов школьного самоуправления.

В анализируемый период в соответствии с федеральными и региональными стратегическими документами основными направлениями внутришкольного управления являлись следующие позитивные изменения в образовательной деятельности:

- создание в школе целостной, учитывающей потребности участников образовательного процесса системы предпрофильного обучения;

- использование в учебном процессе новых педагогических технологий;

- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности;

- создание системы информационного обеспечения учебного процесса.

Особое внимание администрации школы было уделено выстраиванию системы мониторинга образовательного процесса.

Максимальные усилия и средства затрачены на совершенствование материально-технического состояния школы.

В анализируемый период администрация школы работала над совершенствованием образовательной деятельности по следующим направлениям:

- выявление проблем, коррекция недостатков в создании системы преемственности на всех ступенях обучения;

- введение инноваций в управление системой качества образования;

- определение оптимального сочетания форм и методов работы с одаренными детьми;

- активизация методической и инновационной работы;

- совершенствование структуры медиатеки, создание системы информационного обеспечения учебного процесса;

- поиск новых форм внеурочной деятельности в школе.

Таким образом, в ходе осуществления анализа образовательной деятельности школы определены следующие успехи и проблемы, разрешение которых позволит повысить эффективность деятельности МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»

Результаты текущей и итоговой аттестации, ОГЭ и ЕГЭ, участие учащихся в муниципальном и региональном этапе Всероссийской олимпиады, интеллектуальных конкурсах свидетельствуют о хорошем качестве образования и академической конкурентноспособности, позволяющей выпускникам продолжать образование в вузах различного профиля, города, страны.

Учебный план отражает современные требования ФКГОС и ФГОС и базируется на учете запросов учащихся и их родителей. Учебный план и учебные программы предметов направлены не только на формирование предметных знаний и умений, но и развитие ключевых компетентностей, универсальных учебных действий выпускников школы.

Учебному плану соответствует кадровое и учебно-методическое обеспечение. Педагогический коллектив сформировался как целостная команда единомышленников, компетентные педагоги проявляют интерес к образовательным инновациям, стремятся совершенствовать уровень своего профессионального мастерства. В школе сохраняется баланс между зрелыми кадрами и быстро развивающейся творческой молодежью.

Система образования и воспитания МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» направлена на то, чтобы обучающиеся обладали актуальными знаниями, умениями, навыками и универсальными учебными действиями, востребованными в 21 веке. Администрация школы рассматривает информатизацию как решающий фактор достижения нового качества образования, успеха образовательного учреждения. Модернизация школы невозможна без решения вопросов, связанных с формированием информационной компетентности всех участников образовательного процесса владения навыками совместной проектной деятельности, работы в сети Интернет. В школе практически все компьютеры подключены по Всемирной паутине, стало системой проводить контрольные работы, отдельные уроки в режиме «Online» (работа в программе СтатГрад).

Направления, по которым наиболее успешно осуществлялась работа реализации Программы развития на 2015-2018годы:

- создана и успешно функционирует модель адаптивной школы, реализующей учебные программы разного уровня сложности (профильное и универсальное обучение в старшей школе) с учетом возможностей учащихся и пожеланиями родителей (законных представителей);

- в школе сложился сплоченный, творчески работающий коллектив педагогов;

- активно внедряются в образовательный процесс личностно-ориентированные, информационно-коммуникационные и здоровьесберегающие технологии;

- средний образовательный рейтинг школы на муниципальном и региональном уровнях;

- педагогический коллектив проделал необходимую работу по переходу на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования и ООО;

- в школе успешно решена программа информатизации образования;

- в учреждении педагогами осваивается в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ;

- дальнейшее развитие получила система дополнительного образования;

- переход на подушевое финансирование и новую систему оплаты труда, ориентированную на результат;

- ежегодная публичная отчетность учреждения;
- обновление материально-технической базы.

Наряду с очевидными успехами, не умоляя достигнутых результатов, необходимо отметить ряд проблем, решение которых требует консолидации усилий всего педагогического коллектива:

- ухудшение состояния здоровья школьников под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;
- снижение мотивации учащихся;
- проблемы эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- несоответствие профессиональной квалификации части учителей требованиям к уровню методической культуры, что нашло отражение в разработке рабочих программ по предметам;
- отсутствие желания отдельных учителей в апробировании современных образовательных технологий;
- недостаточная занятость учащихся в системе дополнительного образования школы;
- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;
- проблемы в организации профильного обучения и предпрофильной подготовки;
- требует модернизации мониторинг эффективности школьной системы качества образования;

Формулировка ключевой проблемы.

Итак, на период до 2021 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Инвестиционной привлекательности при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Пути преодоления проблем.

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновлении образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего и дополнительного образования на каждой ступени обучения;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- повышение уровня обучения учащихся в таких областях, как иностранный язык, технология;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

Концепция развития МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» на 2018-2021 годы.

Школа представляет собой образовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы начального, основного и среднего общего образования. При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится "обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования", а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. **Главной становится задача "воспитания успешного гражданина своей страны", используя в урочной, внеурочной деятельности примеры успешных, известных земляков, выпускников нашей школы, их труды и достижения.**

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации учащихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Миссия школы: за счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма учителей и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога.

Философия школы.

Основой базовых ценностей остается, как и в прежние годы, "Когнитивная модель школьного образования". Совершенствование содержания и организация жизнедеятельности школы основано на следующих принципах:

- принцип развития;

- принцип эволюционного характера изменений.

Данный принцип предполагает взаимообусловленность стабилизации и развития школы, преемственности и последовательности образовательной программы и программы развития.

Школа должна быть конкурентно способной и престижной, а это возможно только в режиме непрерывного развития и творческого поиска прогрессивных технологий, методик, роста профессионализма и на педагогическом и управленческом уровне;

- принцип реализуемости Программы развития;

- принцип сопряженности развития школы с общим ходом реализации муниципальной, региональной и федеральной программ развития.

РАЗДЕЛ IV.

Мероприятия программы.

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2018-2021 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об объемах и источниках финансирования		Исполнители
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Провести ремонт				
	1) Инженерных коммуникаций здания школы	2018-2019		бюджет	Зиганшин И.И.
	2) Столовой	2018-2019	100	бюджет	Зиганшин И.И.
2.	Организовать капитальный ремонт				
	1) спортзала	2019-2020	600	бюджет	Зиганшин И.И.
3	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников.	Ежегодно	5-10	внебюджет	Зиганшин И.И.
4.	Косметический ремонт				
	1) поддерживать в рабочем состоянии пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре, кнопку экстренного вызова в полицию	ежегодно	60-70	бюджет	Зиганшин И.И.
	2) столовой	ежегодно	10	внебюджет	Зиганшин И.И.
	3) Произвести замену ученической мебели	2018-2020	150	бюджет	Зиганшин И.И.

б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов	ежегодно	Заместитель директора по УР

	(профессиональный стандарт учителя).		
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора по УР
3	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора по УР
4	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей обучающихся.	ежегодно в начале года	Заместители директора, руководители МО
5	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр кабинетов.	ежегодно	Заместитель директора по УР, руководители МО
6	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместитель директора по УР, руководители МО
7	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Заместитель директора по УР
8	Принимать участие в работе муниципальных опорных площадок, проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников: - предпрофильная подготовка и профильное обучение в условиях реализации на ФГОС второго поколения; - новые образовательные технологии при реализации ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях реализации ФГОС второго поколения.	ежегодно	Заместитель директора по УР
9	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	ежегодно	Заместитель директора по УР
10	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	ежегодно	Заместитель директора по УР Руководители МО
11	Методическая поддержка школьной библиотеки-медиаотеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - создание нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеке-медиаотеке.	ежегодно	Библиотекарь
12	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместитель директора по УР
13	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора

***Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
а) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы***

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об источниках и объемах финансирования		Исполнители
			Объем	источник	
1.	Обеспечение всеобуча в прикрепленной территории школы.				
	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих в прикрепленной территории школы. а) вести учет детей, проживающих в микрорайоне школы в возрасте от 5 до 15 лет; - б) сверять списки детей в микрорайоне, находящихся на учете в ФАП, в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; г) иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в микрорайоне в другие образовательные учреждения.	постоянно			Заместитель директора по УР
2.	Своевременно сдавать отчет ОШ	октябрь			Заместитель директора по УР
3.	Проводить мониторинг обученности обучающихся по уровням образования.	ежегодно			Заместитель директора по УР
4.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	ежегодно			Заместитель директора по УР

б) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов получения среднего общего образования

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	

1.	Проводить профориентационную работу с учащимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно			Классные руководители 8,9 классов
2.	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования.	ежегодно			Классные руководители 8,9 классов
3.	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно			Классные руководители
4.	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование.	ежегодно			Заместитель директора по УР
5.	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.	ежегодно			Заместитель директора по УР
6.	Разработать положение о различных формах получения среднего общего образования.: очная (дневная), очно-заочная , заочная, семейное образование, индивидуальное обучение.	2015-2016			Заместитель директора по УР

в) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
2.	Обновлять банк данных об уровне физического развития учащихся школы.	ежегодно			Мед. работники
3.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками	ежегодно			Библиотекарь

	использования.				
3.	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебной мастерской, кабинетом информатики и пришкольной спортивной площадки.	ежегодно			Заместители директора
4.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	15000	бюджет	Директор школы
5.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).	ежегодно			Заместитель директора по УР
6.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно			Заместитель директора по ВР
7.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время с пребыванием детей в загородных оздоровительных лагерях, трудоустройство в летние месяцы в трудовые бригады.	ежегодно			Психолог, классные руководители
8	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно			Психолог, классные руководители
9	Организовать горячее питание учащихся. Подготовить список учащихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения горячего питания за счет средств местного бюджета.	ежегодно			Заместитель директора по ВР
10	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации.	ежегодно			Заместитель директора по ВР Учитель ОБЖ
11	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации.	ежегодно			Заместитель директора по УР

12.	Разработать целевую программу "Совершенствование системы питания в школе".	ежегодно			Заместитель директора по ВР
13.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно			Учителя-предметники
14.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно			Заместитель директора по ВР

1. Управление качеством образования.

а) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе.	постоянно			Заместитель директора по УР
2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка ; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; з) наличие публикаций.	ежегодно			Заместитель директора по УР

3.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к наградам.	ежегодно			Заместитель директора по УР
4.	Вносить коррективы в критериальную оценку труда качества и результативности педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом совете.	1 раз в год			Заместитель директора по УР
5.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно			Заместители директора
6.	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно			Заместитель директора по УР
7.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно			Заместитель директора по УР
8.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности задач развития образовательного учреждения.	ежегодно			Заместитель директора по УР
9.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно			Заместители директора
10.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно			Заместители директора
11.	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно			Заместители директора

в) Работа по реализации ФГОС

Работа по реализации ФГОС.			
1	Семинар: О работе педагога 1-х класса с электронными образовательными и методическими ресурсами Интернет в ходе реализации ФГОС.	Февраль 2019	Руководитель МО начальных классов
2	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы МО	Руководители ШМО
3	Планирование работы по внедрению ФГОС ООО и	ежегодно	заместитель

	СОО. Внесение изменений в ООП СОО. Разработка рабочих программ по предметам и программы внеурочной деятельности. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для работы по ФГОС НОО и ООО.		директора по УВР
4	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей школы. Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание приказов по ОУ по реализации ФГОС Утверждение образовательной программы ООО и рабочих программ учебных предметов.	ежегодно	зам. директора по УВР
5	Организация работы МО учителей по теме «Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных достижений».	2018- 2019	Руководители ШМО
6	Апробация новых форм учебной деятельности. Открытые уроки по формированию УУД в НОО и ООО.	2018-2019	зам. директора по УВР
7	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей по определению уровня сформированности УУД у обучающихся.	ежегодно	зам. директора по УВР
8	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС НОО и ООО. Анализ материально-технических условий школы при реализации ФГОС НОО и ООО.	ежегодно	зам. директора по УВР
9	Конструирование измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.	ежегодно	зам. директора по УВР
10	Пропедевтика формирования универсальных учебных действий у учащихся.	ежегодно	зам. директора по УВР

г) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Обучение по 6-дневной учебной неделе в 2-11 классах	ежегодно	зам. директора по УР
2	Организация курсов по выбору в 9-11 классах.	ежегодно	зам. директора по УР
3	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	зам. директора по ВР
4	Организация работы в дифференцированных группах с использованием здоровьесберегающих технологий.	ежегодно	зам. директора по УР
5	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (семейная форма образования,	2018-2021	зам. директора по УР

	индивидуальный учебный план и другие).		
6	Обеспечение преемственности между школами 1,2 и 3 уровней обучения.		зам. директора
7	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2018-2021	зам. директора

д) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах финансирования		Ответственные
			Объем	Источник	
1	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2018-2021			Руководители МО, зам. директора
2	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.	2018-2021			Руководители МО
3	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2018-2021			Заместитель директора по УР
4	Развитие творческого самостоятельного мышления учащихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2018-2021			Руководители МО
5	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся с использованием ИКТ.	2018-2021			Руководители МО
6	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2018-2021			Библиотекарь
7	Использование информационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2018-2021			Директор школы Заместители директора

8	Внедрение системы электронного документооборота.	2018-2021			Заместители директора
---	--------------------------------------------------	-----------	--	--	-----------------------

е) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах финансирования		Ответственные
			Объем	Источник	
1	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2018-2019			Директор школы
2	<p>Кадровые и методические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чествования династии педагогов, учителей-энтузиастов со своими планами и творческими замыслами; - стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы; - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - работа учителей по авторским программам, в т.ч. по ПОУ; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная поддержка самообразовательной работы педагогов, в том числе на различных курсах АРИПК, муниципальном методическом центре; - создание условий для построения школьниками индивидуальных программ; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность). 	2018-2021			<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УР</p> <p>Руководители МО</p>

3	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).				Руководители МО
4	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.				Заместитель директора по УР

4. Основные направления воспитательной системы школы

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнители
I.	Воспитание патриотизма. Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции		
1.	Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям		
1.1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы, выпускного вечера, фестиваля «Дружбы народов»	2018-2021	Заместитель директора по ВР МО классных руководителей, совет старшекласников
1.2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, создание выставок на основе семейного ремесла, проведение виртуальных исторических экскурсий.	2018-2021	Заместитель директора по ВР МО классных руководителей, совет старшекласников
1.3.	Создание проектов по изучению отдельных страниц истории школы. Проведение викторины по знанию истории школы.	2018-2021	Библиотекарь
1.4.	Встреча с выпускниками разных лет. Празднование юбилейных дат школы.	2018-2021	Заместитель директора по ВР
1.5.	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской помощи.	2018-2021	Заместитель директора по ВР Старшая вожатая
1.6.	Ежегодное проведение Дня учителя.	2018-2021	Заместитель директора по ВР
1.7.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года.	2018-2021	Заместитель директора по ВР

2.	Воспитание патриотизма через использование традиций родного села, региона, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	2018-2021	Заместитель директора по ВР классные руководители
2.2	Проведение экскурсий на промышленные предприятия села и района.	2018-2021	Заместитель директора по ВР классные руководители
2.3.	Проведение экскурсий по Республике Татарстан	2018-2021	Старшая вожатая классные руководители
2.4.	Проведение акции «Цветы солдату».	2018-2021	Старшая вожатая , классные руководители
2.5.	Формирование фонда записей на электронных носителях презентаций, фильмов художественно-патриотической направленности.	2018-2021	Библиотекарь
2.6.	Организация встреч с известными людьми села Янгулово	2018-2021	Заместители директора классные руководители

II.	Развитие одаренности учащихся		
1.	Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей.		
1.1.	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования.	2018-2021	Педагоги дополнительного образования
1.2	Организация и проведение традиционных праздников.	2018-2021	Классные руководители, родительские комитет классов, актив классов
1.3.	Организация проектной деятельности, связанной с изучением опыта работы известных людей села Янгулово.	2018-2021	Классные руководители, активы классов
1.4.	Создание творческих проектов, сопровождающих проведение классных часов.	2018-2021	Руководители объединений дополнительного образования
1.5.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2018-2021	Заместитель директора по ВР

2.	Развитие академической и интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.		
2.2	Участие в международных играх: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Олимпус», «Золотое руно», «Британский бульдог», КИТ и другие.	2018-2021	Руководители МО
2.3	Проведение интеллектуальных игр во 2-9 классах.	2018-2021	Руководители МО
2.3	Участие в муниципальных, региональных конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2018-2021	Руководители МО
2.4	Проведение предметных тематических недель.	2018-2021	Руководители МО
2.5	Оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2018-2021	Руководители МО
3.	Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества.		
3.1.	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшеклассников, старостата, музыкального, спортивного, общественно- информационного центров самоуправления.	2018-2021	Заместитель директора по УВР
3.2.	Проведение школьных конференций актива старшеклассников.	2018-2021	Заместитель директора по УВР
3.3.	Привлечение актива к реализации общественно- значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2018-2021	Заместитель директора по УВР
3.4.	Участие в муниципальных конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	2018-2021	Заместитель директора по УВР
4.	Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.		
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2018-2021	Заместитель директора по УВР

4.2.	Участие в муниципальных и региональных соревнованиях (по графику).	2018-2021	Учителя физической культуры
4.4.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2018-2021	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
5.	Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления.		
5.1.	Работа отряда по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2018-2021	Учителя технологии, классные руководители
5.2.	Организация трудовой деятельности учащихся на пришкольном участке и в помещении школы с письменного разрешения родителей.	2018-2021	Учителя технологии, классные руководители
5.3.	Работа трудовых отрядов учащихся во время летней практики.	2018-2021	Учителя технологии, классные руководители
5.4.	Участвовать во всех возможных компетенциях всемирного конкурса JuniorSkills и World Skills	2018-2021	Все педагоги
6.	Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.		
6.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2018-2021	Заместитель директора по ВР
6.2.	Работа школьного информационного центра. Подготовка предметных недель, фестивалей, классных часов.	2018-2021	Руководители МО
6.3.	Работа школьного информационно-ресурсного облака	2018-2021	Заместитель директора по ВР, учителя предметники
7.	Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ее принципов правового государства.		
7.1.	Участие в межведомственной профилактической работе с КДН.	2018-2021	психолог
7.2.	Проведение координированной работы совместно с органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения учащихся.	2018-2021	Заместитель директора по ВР, психолог, классные руководители

7.3.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2018-2021	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7.4.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2018-2021	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7.5.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2018-2021	Заместитель директора по ВР
8.	Совершенствование работы МО классных руководителей.		
8.1.	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2018-2021	Заместитель директора по ВР
8.2.	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	2018-2021	Заместитель директора по УР
8.3.	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих безопасности проведения школьных мероприятий.	2018-2021	Заместитель директора по УР
8.4.	Расширение методической подготовки классных руководителей, через регулярные заседания МО классных руководителей.	2018-2021	Заместитель директора по ВР
8.5.	Разработка положений для проведения школьных конкурсов.	2018-2021	Заместители директора
8.6.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2018-2021	Классные руководители

Дальнейшее развитие физической культуры и спорта

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Внеурочная деятельность.		
1.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2018-2021	Заместитель директора по УР
1.2.	Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	2018-2021	Заместитель директора по ВР. Классные руководители

1.3.	Участие в олимпиадах(по графику)	2018-2021	Заместитель директора по УР
1.4.	Участие в муниципальных и Региональных соревнованиях (по графику).	2018-2021	Учителя физической культуры
1.5.	Проведение школьного «Дня здоровья».	2018-2021	Зам. дир.ВР Учителя физической культуры
1.6.	Проведение традиционных соревнований « Папа, мама, я - спортивная семья».	2018-2021	Классные руководители Учителя физической культуры
1.7.	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (пионербол, баскетбол, волейбол, футбол, лапта).	2018-2021	Учителя физической культуры
1.8	Проведение школьной спартакиады.	2018-2021	Учителя физической культуры

1. Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно			Психолог
2.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно			Директор школы
3.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому.	ежегодно			Заместитель директора по УР
4.	Диспансеризация учащихся и учителей школы.	ежегодно			Заместитель директора по ВР
5.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год			Ответственный за охрану труда

6.	Обеспечение всех учащихся горячим 2-х разовым питанием.	ежегодно			Заместитель директора по ВР
7.	Организация дополнительных каникул для учащихся 1-х классов.	ежегодно февраль			Заместитель директора по УР
8.	Оформление информационного стенда по профилактике заболеваний.	ежегодно			Заместитель директора по ВР
9.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	постоянно			Классные руководители Зав. кабинетами
10.	Создание в библиотеке уголка методической литературы по проблеме здорового образа жизни.	ежегодное обновление			Библиотекарь
11.	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно			Учителя физической культуры
12.	Решить вопрос с занятиями физкультурой учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.	2019			Директор школы
13.	Активное внедрение различных форм оздоровления учащихся.				Учителя физкультуры
14.	Проведение динамических пауз , физкультминутки.	ежегодно			Учителя первых классов
15.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся.	ежегодно			Учителя физкультуры
16.	Проведение месячника пропаганды здорового образа жизни.	2018-2021			Заместитель директора по ВР, учителя ФК
17.	Обеспечение медицинскими аптечками медицинского кабинета и учительской.	ежегодно			Директор школы
18.	Замена ученической мебели в кабинетах.	ежегодно			Директор школы Зав. кабинетами
19.	Организация ремонта учебных кабинетов (3-4 кабинета в год).	ежегодно			Зав. кабинетами
20.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно			Директор школы
21.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно (1 раз в квартал)			Учитель ОБЖ

6. Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об источниках и объемах финансирования		Исполнители
			Объем	Источники	
Организация работы школы в статусе муниципальной опорной площадки.					
1	Обеспечение преемственности в инновационной работе. Социально-личностный подход к педагогическому сопровождению образовательного процесса.	2018-2019			Руководители МО
2	Формирование проектных групп и объединений. Тематическое планирование проектной деятельности групп и объединений.	ежегодно			Руководители МО
3	Отслеживание результатов инновационной деятельности, совместное обсуждение проведенной работы, сбор накопленных материалов.	ежегодно			Руководители МО
4	Творческие отчеты учителей (открытые уроки и мероприятия).	ежегодно			Руководители МО
5	Мониторинг по качеству использования медиаресурсов.	ежегодно			Руководители МО
6	На 2018-2019 учебный год в рамках организации методической работы и инновационной работы заявлена следующая тема "Развитие профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО".	Апрель 2019 года			Руководители МО
7	Освоение педагогами школы современных образовательных технологий: - технология развития критического мышления; - технологии модульного обучения; - технологии эффективной педагогической коммуникации (дебаты, кейс-технологии); - критические технологии.	ежегодно			Руководители МО
8	Семинар: «Возможности ИКТ при проведении мониторинга качества знаний».	Ноябрь 2019 года			Руководители МО

9	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно			Руководители МО
10	Организация дистанционного обучения.	2018-2021			Ответственный за ИКТ
11	Презентация результатов ИД в профессиональном сообществе.	2018-2021			Руководители МО
12	Создание комплексной системы информационного обеспечения всей системы школьного образования.	2018-2019			Директор школы Ответственный за ИКТ
13	Использование компьютеров в управленческой деятельности.	постоянно			Ответственный за ИКТ
14	Изыскание средств на обновление локальной сети.	2018 -2019			Директор школы
15	Создание компьютерного банка данных о нормативно-правовой базе школы.	ежегодно			Ответственный за ИКТ
16	Анализ обеспечения преподавателей – предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов.	ежегодно			Ответственный за ИКТ
17	Организация работы в электронном журнале. Консультирование учителей по синхронизации итогов деятельности в ЭЖ, дневников, документации	ежегодно			Ответственный за ИКТ
18	Проведение классных родительских собраний с целью консультирования родителей по работе с электронными дневниками.	ежегодно декабрь			Классные руководители
19	Работа с ЭЖ, консультирование педагогов по созданию электронного портфолио учеников.	ежегодно			Ответственный за ИКТ Классные руководители
20	Развитие ресурсной базы образовательного пространства.	ежегодно			Директор школы
21	Деятельность, направленная на развитие и улучшение образовательного процесса, повышения качества образования, развитие вариативности образования.				Директор школы

8	Оценить возможность НИТ при проведении мониторинга качества мантии	Ноябрь 2019 года	Руководитель МО
9	Контроль за использованием электронных сервисов	ежегодно	Руководитель МО
10	Организовать дистанционное обучение	2018-2021	Ответственный ИИЗ НИТ
11	Презентация результатов НИ в профессиональном сообществе	2018-2021	Руководитель МО
12	Создание коллективной системы информирования об обеспечении деятельности школьного образования	2018-2019	Директор школы
13	Нормализация компьютерной и сетевой инфраструктуры	постоянно	Ответственный ИИЗ НИТ
14	Мысленная сеть на уровне образовательной организации	2018-2019	Директор школы
15	Создание компьютерной базы данных о нормативно-правовой базе школы	ежегодно	Ответственный ИИЗ НИТ
16	Инициативы преподавателей	ежегодно	Ответственный ИИЗ НИТ
17	Инициативы преподавателей	ежегодно	Ответственный ИИЗ НИТ
18	Проведение курсовых родительских собраний с целью консультирования родителей по работе с электронными сервисами	ежегодно	Руководитель МО
19	Работа ЭК консультирование родителей по созданию электронного образовательного ресурса	ежегодно	Ответственный ИИЗ НИТ
20	Развитие ресурсной базы образовательного учреждения	ежегодно	Директор школы
21	Деятельность, направленная на развитие и улучшение образовательного процесса		Директор школы

Пронумеровано,
 прошнуровано и скреплено
 печатью
 (Директор школы)
 листов
 Директор:
 Н.Ш.Сафиуллин

